

A

Balatonakali Gyermekéért Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA



2023.08.25.

BALATONAKALI GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA

mely készült a bírósági nyilvántartásba a Veszprém Megyei Bíróság által 18.Pk.60.079/2021/6. számú határozattal 19-01-0001880 számon bejegyzett alapítvány eddigi módosításaival egységes szerkezetben.

Preambulum

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. §-a alapján az alábbi alapítvány létrehozását határoztam el:

1. Az alapító

Az alapító neve: Dr. Palásthy Julianna

Lakcíme (székhelye): 1055 Budapest, Szalay u. 5/a. II./6.

Az alapító alapítói jogainak a gyakorlására – cselekvőképességének teljes vagy részleges korlátozása, illetve halála (jogutód nélküli megszűnése) esetére az alapítvány kuratóriumát jelöli ki.

Az alapító az alapítói jogokat és kötelezettségeket mind ingyenes, mind ellenérték fejében megkötött jogüggyellett harmadik személyre átruházhatja. A tovább-átruházást az alapító korlátozás nélkül megengedi. A jogüggyellett írásban, külön okiratba foglaltan érvényes. Az átruházás nem megengedett, ha az alapító az alapító okirat szerinti vagyoni hozzájárulását maradéktalanul nem teljesítette.

2. Az Alapítvány neve: BALATONAKALI GYERMEKEKÉRT ALAPÍTVÁNY**3. Az Alapítvány székhelye: 8243 Balatonakali, Révész út 2.****4. Az Alapítványt az alapító határozatlan időtartamra hozza létre.****5. Az Alapítvány célja**

Az Alapítvány célja: Balatonakali község gyermekeinek és fiataljainak egészséges életmódra nevelése, betegségek megelőzésére teendő szakmai, társadalmi összefogás megszervezése, tehetségük kibontakozásának elősegítése, programok szervezése. A gyermekek és az ifjúság lelki, szellemi életének gyarapítása, kulturális, művészeti, sportolási lehetőségek biztosítása. Kutor Lajos – az akali gyermekek jótevője – emlékének folyamatos ébrentartása.

6. Alapcél szerinti tevékenységek

Az Alapítvány az előbbi céljai megvalósítása érdekében a következő alapcél szerinti tevékenységeket végzi:

- Tehetséggutató, művészeti és egyéb tanfolyamok szervezése.
- Egészségmegőrzés, torna és egyéb szabadidős tevékenységhez szükséges felszerelések beszerzése.
- Gasztronómiai ismereteket alapozó, konyhatechnikai jártasságot fejlesztő eszközök vásárlása.
- Környezetbarát, természetvédő magatartás kialakítását segítő programok támogatása (kirándulások, kiadványok stb.)

- A gyermekek oktatásával foglalkoztatásával kapcsolatos költségek térítése.
- Ünnepek költségeinek finanszírozása.
- Az óvodai nevelés, oktatás ellátásához szükséges szakmai, egyéb anyagok beszerzése, fogyóeszközök pótlása, költségeinek, egyéb óvodai működési költségek térítése, stb.
- A bármely tanulmányi területen tehetséges és rászoruló tanulók támogatása
- A nevelőmunka feltételeinek javítása, korszerűsítése
- A tanulókkal kiemelkedően foglalkozók támogatása
- Diákpályázatok támogatása
- Egyéb szociális és jóléti célú támogatás
- A sportban kiváló eredményeket elért tanulók támogatása
- A középiskolások, főiskolások, egyetemisták támogatása

Az alapítvány – célja elérése érdekében – együttműködik az önkormányzattal, egyéb gyermek- és ifjúsági szervezetekkel, közösségekkel.

7. Gazdasági-vállalkozási tevékenység

Az Alapítvány a célok megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységeket folytathat.

A gazdasági-vállalkozási tevékenység nem válhat az Alapítvány főtevékenységévé, nem veszélyeztetheti az Alapítvány célját, illetve alapcél szerinti tevékenységét. A tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 százalékát. A gazdasági-vállalkozási bevételekből származó nyereség csak az alapítványi célokkal összhangban használható fel.

8. Politikai tevékenység

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési, európai parlamenti, megyei, fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet, illetve polgármester jelöltet nem támogat.

9. Az Alapítvány vagyona

Az alapító, az alapítványi célok megvalósítása érdekében – a végrendeleti örökös önkormányzat rendelkezése szerint, a Kutor Lajos hagyatékából származó összegből – az alábbi vagyont bocsátja az Alapítvány rendelkezésére.

9.1. 30.000.000,- Ft, azaz Harmincmillió Forint vagyonrendelés.

9.2. Az alapító kötelezettséget vállal arra, hogy az előbb részletezett vagyomból a működés megkezdéséhez szükséges vagyont (induló vagyon): 3.000.000,-Ft azaz Hárommillió forint pénzbeli vagyonrendelést legkésőbb a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtásáig pénzügyi intézetnél történő letétbe helyezéssel az Alapítvány rendelkezésére bocsátja.

9.3. Az alapító kötelezettséget vállal arra, hogy az induló vagyonton túli alapítványi vagyont legkésőbb az Alapítvány jogerős nyilvántartásba vételétől számított egy éven belül – az alapítói jogok felfüggesztésének terhe mellett – az alábbi módokon az Alapítványra ruházza át:

- a fennmaradó pénzbeli hozzájárulást az Alapítvány fizetési vagy pénzforgalmi számlájára történő átutalással,

10. Az Alapítványhoz való csatlakozás lehetősége

Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi, természetes és – a törvényes korlátok között – jogi személy is csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azt anyagilag támogatni kívánja. A csatlakozás történhet az Alapítvány bankszámlájára történő befizetéssel, illetve átutalással, a célok ellátásához szükséges dolgok (például felszerelések, eszközök) átadásával, vagyoni értékű jogok átruházásával. Az adományozó az adományt csak olyan feltételekhez kötheti, amelyek az Alapítvány célkitűzéseivel összhangban vannak. Az adományozott összegek és dolgok, jogok felhasználásáról a kuratórium dönt. Teljesíthetetlen vagy a célokkal össze nem egyeztethető feltétel esetén a kuratórium az adományt visszautasíthatja.

Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

11. Az Alapítvány vagyonának kezelése

Az Alapítvány vagyonának fel nem használt része kamatozó lekötött betétbe, illetve alacsony kockázatú (konzervatív) befektetési alapokba helyezhető, abból letéti jegy, kincstárjegy, kötvény, más állampapír vásárolható. Az Alapítvány vagyonának legfeljebb fele fordítható gazdasági-vállalkozási tevékenységben való részvételre, illetve legfeljebb harminc százaléka helyezhető közepesen magas, illetve magas kockázatú befektetésekbe.

12. Az Alapítvány vagyonának felhasználása

Az Alapítvány induló vagyona és annak kamatai, valamint a csatlakozások teljes összegben használhatóak fel az Alapítvány céljainak elérése érdekében.

Az Alapítvány vagyona a célokban megfogalmazott tevékenységekre egyszeri vagy rendszeres támogatás formájában, ösztöndíj nyújtásával, a cél szerinti tevékenységek költségtérítéseként, valamint az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségekre használható fel. Az Alapítvány vagyonának felhasználása történhet a kuratórium kezdeményezése alapján, kérelemre pályázat kiírásával, illetve pályázat kiírása nélkül is a benyújtott egyedi kérelmek támogatásával.

Az alapítvány működése során elsődlegesen az alapítványi vagyon hozadéka és a csatlakozással juttatott vagyon, illetve ennek hiányában az alapítványi törzsvagyon használható fel.

Az alapítványi vagyonból nyújtott támogatásokból írásbeli kérelmek alapján bárki részesülhet. Ennek során a kedvezményezetteket pénzbeni, tárgyi támogatásban részesítheti az alapítvány, az alapítványi támogatás lehet egyszeri, illetve rendszeres támogatás is.

13. Az alapító, mint döntéshozó szerv jogai

13.1. Az alapító, mint döntéshozó szerv hatáskörébe tartozik az alapító okirat elfogadása, illetve módosítása, a kuratórium elnökének és tagjainak a kijelölése, visszahívása, illetve az Alapítvány átalakulásáról való döntés meghozatala. E döntéseit külön határozatban hozza meg, az alapító okirat módosítása esetén a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat egyidejű aláírásával.

A kuratórium elnöke évente egy alkalommal tájékoztathatja az alapítót, valamint az Alapítványhoz csatlakozókat a munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására. Az alapítónak joga van továbbá az Alapítvány irataiba és nyilvántartásaiba betekinteni, a kuratórium elnökétől és a kuratórium tagjaitól felvilágosítást kérni.

- 13.2.** A csatlakozókat megillető alapítói jogok
A csatlakozás nem keletkeztet alapítói jogokat.

14. Az Alapítvány ügyvezetője és vagyonkezelője

- 14.1.** Az Alapítvány ügyvezetője és vagyonkezelője a kuratórium, melynek létszáma 5 fő. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

Az Alapítvány első kuratóriumának tagjai:

- a *mindenkori alpolgármester* – jelenleg **Tóth László**
- a *mindenkori óvodavezető* – jelenleg **Heinrich Andrea**
- a *község egyik tiszteleti polgára*: **Hudák Józsefné**
- **Sövény Gergő** – a kuratórium elnöke
- **Dr. Palásthy Julianna** – alapító

- 14.2.** A kuratórium tagjai megbízásának keletkezése, a megbízás időtartama

A kuratóriumi tagokat és a kuratórium elnökét az alapító határozatlan időtartamra jelöli ki.

- 14.3.** Kizáró és összeférhetlenségi szabályok

A kuratórium tagjaira a Ptk. 3:22. §-a szerinti kizáró és összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak.

A kuratórium tagjai között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük. Nem lehet kuratóriumi tag az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek a hozzátartozója érdekében hozták létre az Alapítványt.

Az alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a kuratóriumban nem lehetnek többségben.

- 14.4.** A kuratóriumi tagok megbízásának a megszűnése

A kuratóriumi tag megbízása megszűnik:

- a határozott idő lejártával.
- a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- a kuratóriumi tag halálával.
- a kuratóriumi tag lemondásával. A lemondást az alapítóhoz kell címezni, az alapító általi kézhezvétel hiányában a lemondás az Alapítványhoz címzett jognyilatkozatban is megtehető. A lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
- a kuratóriumi tag visszahívásával. Az alapító a kuratóriumi tagot megbízásának lejártá előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a kuratóriumi tag az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.

- 14.5.** A kuratóriumi tagok díjazásának szabályai

A kuratóriumi tagjai tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el, igazolt költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

14.6. A kuratórium hatásköre

A kuratórium hozza meg – az alapító okirat keretein belül – az Alapítvány vagyonának felhasználásával és kezelésével kapcsolatos döntéseket. Határoz az Alapítvány cél szerinti juttatásainak odaítéléséről, a vagyon cél szerinti felhasználásáról. Elfogadja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, illetve a kuratórium ügyrendjét. Elfogadja az Alapítvány éves számviteli beszámolóját, annak közhasznúsági mellékletével együtt.

14.7. A kuratórium működésének szabályai

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülészik.

A kuratóriumot az elnök hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni a kuratórium ülésének összehívásáról. Ha e kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő kuratóriumi tag maga is összehívhatja. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok több, mint fele jelen van. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető készül, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, a személye is).

15. Az Alapítvány képvisellete

Az Alapítvány képviselétét az alapító által erre kijelölt kuratórium elnök önállóan.

Az Alapítvány bankszámlája felett az Alapítvány elnöke önállóan, Tóth László és Sáráldiné Németh Hajnal Ibolya kuratóriumi tagok együttesen rendelkeznek.

Az alapítványi célok hatékonyabb megvalósítása érdekében az Alapítvány fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. Felettük a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

16. Az Alapítvány felügyelőbizottsága

Az alapító az alapításkor felügyelőbizottságot nem kíván létrehozni.

17. Az Alapítvány megszűnése

Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvben foglalt esetekben szűnik meg. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig a „Balatonakaliért” Támogatási Közalapítványt illeti, a további fennmaradó vagyont pedig az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani.

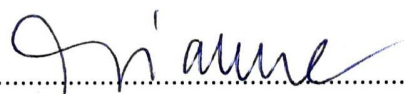
18. Mögöttes jogszabályok

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá az alapítványok működésére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.

19. Az Alapítvány jogalanyisága és létrejötte

Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Veszprémi Törvényszék nyilvántartásba vételével jött létre. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló végzés jogerőre emelkedése napján megkezdte.

Balatonakali, 2023. év augusztus havának 25. napján


.....

Dr. Palásthy Julianna
Alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

A tanú saját kezű aláírása:


.....

A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:

ISTVÁN LÁSZLÓ
.....

A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:

8243, Balatonakali
Hudák József u. 47.
.....

A tanú saját kezű aláírása:


.....

A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:

8243 Balatonakali, Hosszúth u. 47
.....

A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:

HUDÁK JÓZSEF
.....