

**Balatonakali Történelmi Szőlőhegyek Borút Egyesület**  
nyilvántartási szám: 19-02-0003194

**MÓDOSÍTOTT ALAPSZABÁLYA  
EGYSÉGES SZERKEZETBEN**



**Balatonakali, 2020. július 31.**

## ALAPSZABÁLY

*mely készült a bírósági nyilvántartásba a Veszprém Megyei Bíróság által 4. Pk.60.103/2010/7. számú határozattal 3.194 számon bejegyzett, közhasznúsági nyilvántartásba vett Balatonakali Történelmi Szőlőhegyek Borút Egyesület eddigi módosításaival egységes szerkezetben.*

### I. Az egyesület megjelölése

- (1) Az egyesület elnevezése: **Balatonakali Történelmi Szőlőhegyek Borút Egyesület**  
Rövidített elnevezés: **Balatonakali Borút Egyesület**
- (2) Az egyesület székhelye: **8243 Balatonakali, Révész u. 2.**
- (3) Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező önálló jogi személy, saját nevében jogokat szerezhethet és kötelezettségeket vállalhat. Tagja lehet szövetségnek, más egyesületnek. Ehhez a döntéshez közgyűlési jóváhagyás szükséges.
- (4) Az egyesület működési területe: Balatonakali, Dörgicse és Balatonudvari települések közigazgatási területe.
- (5) Az egyesület működésével kapcsolatos általános elvek: Az egyesületi jog gyakorlása nem sértheti az Alaptörvény C. cikk (2) bekezdését, nem valósíthat meg bűncselekményt vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívást, valamint nem járhat mások jogainak és szabadságnak sérelmével. Az egyesület csak olyan tevékenységet folytat, amely összhangban áll az Alaptörvénnyel, és amelyet törvény nem tilt.
- (6) Az egyesület működése felett az ügyészség az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint – az Ectv.-ben és a Ptk.-ban meghatározott eltéréssel – törvényességi ellenőrzést gyakorol.

### II. Az egyesület célja, feladatai

- (1) Az egyesület célja: Kulturális tevékenység, ezen belül közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának támogatása azzal, hogy működésével elősegítse a helyi borvidék kulturális és épített történelmi örökségének megóvását, kultúrájának, hagyományainak megőrzését és továbbvitelét, valamint a működési terület települései idegenforgalmának bővítését és fejlesztését.

Az egyesület célja szerinti közhasznú tevékenységét önkormányzati közfeladathoz kapcsolódóan látja el.

Az önkormányzati közfeladat teljesítését a helyi önkormányzatokról és szerveikről, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a) pontja írja elő: „A települési önkormányzat és a megye önkormányzatának önként vállalt feladata lehet különösen a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása”.

- (2) Az egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, civil és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.
- (3) Az egyesület feladatai:
  1. A Balatonakali Borút kialakítása, sajátos és egységes arculatának megteremtése,
  2. A borhoz kapcsolódó idegenforgalmi szolgáltatások fejlesztése,
  3. A borturizmus infrastruktúrájának kialakítása a környezetvédelmi szempontok figyelembe vételével,
  4. A borvidék hírnevének öregbítése,
  5. Kapcsolat kiépítése a nemzeti és nemzetközi bor utakkal,
  6. Programcsomagok kialakítása a kulturális, történelmi, hagyományörző programok és más turisztikai termékek bevonásával,
  7. Közösségi marketing feladatok ellátása, helyi borokkal és más idegenforgalmi szolgáltatásokkal kapcsolatban,
  8. Képzési lehetőségek, tanulmányutak szervezése,
  9. Tanácsadás,
  10. Minősítési rendszer alkalmazása az egységes minőség biztosítás érdekében,
  11. Segítségnyújtás pályázatok előkészítéséhez a tagoknak, pályázatok benyújtása az egyesület nevében,
  12. A tagok érdekvédelme,
  13. Csatlakozás más szakmai szövetségekhez, egyesületekhez, kulturális és népművészeti szakkörökhöz,
  14. Folyamatos tájékoztatás,
  15. Kapcsolattartás és együttműködés a térségben működő terület- és vidékfejlesztő szervezetekkel,
  16. Az akali mandula népszerűsítése a kulturális hagyományok megőrzése érdekében.

- (4) Az egyesület közhasznú szervezetté minősítésének a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) 32. § (1) bekezdésében foglalt törvényi feltételei fennállnak az alábbiak szerint:

Megfelelő erőforrás áll az egyesület rendelkezésére, mivel az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a 32. § (4) bekezdés b) pontban megjelölt feltétel teljesül azzal, hogy a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív.

Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki az egyesületnél, mivel az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a 32. § (5) bekezdés b) és c) pontjában megjelölt feltételek teljesülnek azzal, hogy a közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások elérik az összes ráfordítás felét a két év átlagában, és közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységet végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

- (5) Az egyesület hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez azzal, hogy az előző évről szóló beszámoló közhasznúsági melléklete célcsoportra vonatkozó adatai alapján közhasznú szolgáltatásai az egyesület tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek, tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból.
- (6) Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- (7) Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
- (8) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatás nem nyújt.

### III. Tagsági jogviszony

- (1) A tagsági jogviszony: Az egyesület tagjai lehetnek természetes személyek, valamint célja s alapítóiak szándéka szerint jogi személyek, és ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, akik az egyesület céljaival egyetértenek és tevékenységét támogatni kívánják.

- (2) Tagsági formák:

Rendes tag:

- Természetes személyek, jogi személyek és ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, akik elfogadják az egyesület céljait és a kötelezettségeket vállalják.
- Az egyesület rendes tagjai részt vehetnek az egyesület tevékenységében és rendezvényein, a tagokat egyenlő jogok illel meg, és egyenlő kötelezettségek terhelik.
- A tagok a taggyűlésen szavazati joggal rendelkeznek, választhatnak és választhatók az egyesület szerveibe.
- Az egyesület rendes tagjai kötelesek eleget tenni az alapszabályban meghatározott köteleességeiknek, a taggyűlés által megállapított tagdíjfizetési kötelezettségüknek, nem veszélyeztethetik az egyesület céljának megvalósítását.
- A tag tagsági jogait személyesen, vagy írásban meghatalmazott képviselője útján gyakorolja.
- A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

- (3) A tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése: Az egyesületbe való be- és kilépés önkéntes. Az egyesületbe való belépési kérelmet, az egyesületből való kilépési nyilatkozatot az egyesület elnöksége részére írásban kell benyújtani.

3.1. Az egyesületi tagság az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A belépési kérelmet elutasító közgyűlési határozat ellen nincs helye fellebbezésnek.

3.2. Az elnökség feladata az egyesület tagjairól folyamatos nyilvántartást vezetni. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

3.3. A tagsági viszony megszűnik

- a tag kilépésével,
- a tagsági viszony egyesület általi felmondásával,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

3.4. A tagsági viszony megszűnésének időpontja:

- a kilépési bejelentés közlésének napja,
- a felmondást tartalmazó közgyűlési határozatnak az érintett taggal való közlése napja,
- természetes személy tag halála esetén a halál bekövetkeztének napja,
- jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet jogutód nélküli megszűnése, illetve jogutóddal történő megszűnése esetén a törlést elrendelő bírósági határozat jogerőre emelkedésének napja.

- A tagsági jogviszony megszűnése esetén a tag egyesületi nyilvántartásból történő törléséről az elnökség gondoskodik.
  - 3.5. A közgyűlési felmondás akkor gyakorolható, ha a tag tagdíjfizetési kötelezettségének az elnökség írásbeli felszólításának közlését követő 30 napon belül sem tesz eleget.
  - 3.5. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnik azonban a tagságból eredő jogok iránti igénye.
  - 3.6. A tagsági jogviszony megszűnése esetén befizetett tagdíj, adomány és más jellegű juttatás nem követelhető vissza, az egyesület felé a volt tag a rábízott egyesületi vagyonnal a polgári jog szabályai szerint tartozik elszámolni. Az egyesület a volt tag által adott adomány és más jellegű anyagi juttatás felhasználásáról a tagsági jogviszony megszűnését követően is számadással tartozik, és annak valóságát a volt tag ellenőrizheti.
  - 3.7. Az egyesület a tagi kizárás intézményét nem alkalmazza, ezért az alapszabály nem tartalmaz a tag kizárására vonatkozó szabályokat.
- (4) A tag jogai:
- 4.1. Részt vehet a közgyűlésen szavazati joggal, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalhat, kérdéseket, javaslatokat és indítványokat tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület, a vezetőség és a vezető tisztségviselők tevékenységéről.
  - 4.2. Választhat és választható az egyesület szerveibe.
  - 4.3. Részt vehet az egyesület rendezvényein, az általa szervezett előadásokon, klub- és egyesületi napokon,
  - 4.4. Minden tagot egy szavazati jog illet meg, melyet személyesen vagy írásban meghatalmazott képviselője úján gyakorolhat.
  - 4.5. Az egyesület szervei által hozott jog-, vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt a tag a határozat tudomására jutásától számított 30 napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a tag kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti.
  - 4.6. A tagnak joga van az egyesület szolgáltatásait igénybe venni.
- (5) A tag kötelességei:
- 5.1. Az alapszabályt betartani, az egyesületi határozatokat végrehajtani.
  - 5.2. Megóvni és gyarapítani az egyesület eszközeit, szolgálni az érdekeit, tekintélyét, megbecsülését.
  - 5.3. Rendszeresen fizetni a tagdíjat.
  - 5.4. Tevékenyen részt venni az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában, feladatainak végrehajtásában, ellátni az elnökségtől kapott feladatokat.

#### IV. Az egyesület szervezetei

(1) **Az egyesület szervezetei:**

A közgyűlés,  
Az elnökség,

(2) **Az egyesület közgyűlése**

Az egyesület döntéshozó szerve a tagok összességéből álló közgyűlés. A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. Az egyesület közgyűlését össze kell hívni továbbá a IV. (7) pontban meghatározott esetekben.

A közgyűlést az elnökség nevében az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését. A meghívón fel kell tüntetni a megtárgyalásra javasolt napirendi pontokat, valamint a határozatképtelenség miatt az eredeti napirendi pontokkal megismételt közgyűlés időpontját. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha minden részvételre jogosult jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A meghívót a közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 8 nappal a tagok részére írásban meg kell küldeni. A részvételre jogosult egyéb személyeket és szerveket a közgyűlés helyéről és idejéről ugyancsak írásban értesíteni kell.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, a közgyűlést akkor lehet megtartani, ha azon valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a közgyűlés megtartásához.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, azon bárki hallgatóként - tanácskozási és szavazati jog gyakorlása nélkül - részt vehet. Az ülések nyilvánosságának biztosítása érdekében az ülésre szóló meghívót az elnök a Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonakali Kirendeltségének (8243 Balatonakali, Kossuth Lajos utca 45.) hirdetőtáblájára az ülést megelőző nyolc nappal korábban kifüggeszti, egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal honlapján közzéteszi.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagoknak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlést 8 napon belüli időpontra kell összehívni.

A közgyűlésen minden tag egy szavazati joggal rendelkezik.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az előterjesztést elvetettnek kell tekinteni.

A jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- az alapszabály megállapításához és módosításához,
- az egyesület elnökének, elnökség tagjainak megválasztásához, visszahívásához.

A szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges:

- az egyesület céljának módosításához,
- az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatás keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, a hozott határozatokat, a döntést támogatók és ellenzők, a szavazástól tartózkodók számarányát. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyv vezetője írja alá, valamint két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti.

Az egyesület közgyűlésén hozott határozatokról az elnök nyilvántartást vezet, mely tartalmazza a döntéshozatal időpontját, tartalmát, hatályát, a döntést támogatók, ellenzők, tartózkodók személyét, számarányát, az elnök és egy hitelesítő tag aláírását.

(3) A közgyűlés hatásköre:

A közgyűlés dönthet minden, az egyesület szervezetére és működésére vonatkozó kérdésben, amelyet az elnökség a közgyűlés elé terjeszt.

(4) A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása,
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az éves költségvetés elfogadása,
- az éves beszámoló – ezen belül az elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása, ezzel egyidejűleg a 2011. évi CLXXV. törvény 46. § (1) bekezdése szerint a közhasznúsági melléklet elfogadása,
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület a saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása,
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a végelszámoló kijelölése.

(5) A közgyűlés napirendje:

A közgyűlés napirendjét az elnökség állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé.

A közgyűlésen a a Ptk. 3:74. §-ban meghatározott, kizárólagos hatáskörbe tartozó ügyeken túl alábbi napirendeket kötelezően tárgyalni kell:

A közgyűlés meghívóban közölt napirendje a Ptk. 3:75. § szerint kiegészíthető.

(6) A vezető tisztségviselők megválasztása:

A közgyűlés hatáskörébe tartozó vezető tisztségviselők:

- elnök,
- alelnök,
- titkár,

A vezető tisztségviselőket a közgyűlés 5 évre választja.

A vezető tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik.

(7) Rendkívüli közgyűlés:

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni az alábbi esetekben:

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni,
- az egyesület céljának elérése veszélybe került,
- az elnökség többségi határozata alapján,
- a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kívánja,
- a felügyelő bizottság kezdeményezi,
- ha a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv elrendeli,

A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény tudomásszerzésétől számított 30 napon belül kell összehívni.

A rendkívüli közgyűlésre a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

(8) **Az elnökség**

Az elnökség az egyesület ügyvezetését ellátó, általános hatáskörű választott képviseleti szerve. Az elnökség az alapszabály és a közgyűlés határozatainak megfelelően intézi a hatáskörébe tartozó feladatokat, szervezi az egyesület tevékenységét és gazdálkodását.

Az elnökség 3 főből, az elnökből, alelnökből, titkárból áll. Az elnökségi tagok megbízatása 5 évre szól.

A közgyűlés az elnökség tagjait az egyesület tagjai közül választja, az elnökség tagjainak egyharmada kívülálló személyek közül is választható.

Az egyesület elnöksége üléseit szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a napirendjéről - az előterjesztés megküldésével - legalább 8 nappal korábban - írásban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. A határozatképtelenség miatt megismételt elnökségi ülést 15 napon belül ismét össze kell hívni.

Rendkívüli elnökségi ülést kell összehívni, ha azt az elnökségi tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével azt kéri, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül.

Az elnökség ülései nyilvánosak, azon bárki hallgatóként – tanácskozási és szavazati jog gyakorlása nélkül – részt vehet. Az ülések nyilvánosságának biztosítása érdekében az ülésre szóló meghívót az elnök a Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonakali Kirendeltségének (8243 Balatonakali, Kossuth Lajos utca 45.) hirdetőtáblájára az ülést megelőző nyolc nappal korábban kifüggeszti, egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal honlapján közzéteszi.

Az elnökség üléseit az egyesület elnöke vezeti. Az elnökség határozatképes, ha azon az elnökség tagjainak több mint a fele jelen van. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazat-egyenlőség esetén az előterjesztést elvetettnek kell tekinteni.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatás keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, a hozott határozatokat, a döntéseket támogatók, ellenzők, és tartózkodók számarányát. A jegyzőkönyvet az elnöke és a jegyzőkönyv vezetője írja alá, valamint két, hitelesítőnek megválasztott elnökségi tag hitelesíti.

Az elnökségi ülésen hozott határozatokról a titkár nyilvántartást vezet, mely tartalmazza a döntéshozatal időpontját, tartalmát, hatályát, a döntést támogatók, ellenzők, tartózkodók személyét, számarányát, a titkár és egy hitelesítő elnökségi tag aláírását.

Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

## (9) Az elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői.

- Nem lehet az elnökség tagja a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - amelynek az adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles előzetesen tájékoztatni az egyesületet arról, hogy ilyen tisztséget más közhasznú szervezetnél is betölt.

Megszűnik az elnökségi tagság:

- ha a megválasztott személy tagsági viszonya megszűnik, ha az egyesület tagjai közül választották meg,
- lemondással,
- visszahívással,
- a megbízás lejártával,
- az elnökségi tag halálával.

Az elnökségi tag visszahívására a közgyűlés jogosult az alábbi okok valamelyikének fennállása esetén:

- az elnökségi taggal szemben a 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban, vagy a 2011. évi CLXXV. törvény 38. és 39. §-ban meghatározott kizáró ok áll fenn, és a kizáró ok a megválasztást követően jut az egyesület tudomására,
- az elnökségi tag az elnökség 4 egymást követő ülésén - igazoltan átvett értesítés ellenére -nem jelenik meg, és távolmaradását méltányolható indokkal /tartós külföldi munkavállalás, tartósan fennálló betegség/ az erre való írásbeli felhívás ellenére nem menti ki a felhívás igazolt közlésétől számított 15 napon belül.

## (10) Az elnökség feladatai:

- az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- a beszámolók, a közhasznúsági melléklet előkészítése, és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,
- az éves költségvetés elkészítése, és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése,
- az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- a tagság nyilvántartása,
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a 2013. évi V. törvényben előírt intézkedések megtétele.
- az éves költségvetés meghatározása,
- a tárgyévi tagdíjak befizetési határidejének meghatározása,
- az egyesület tevékenységének irányítása a közgyűlés határozataiban foglaltak szerint,
- a közgyűlés előkészítése, összehívása,
- döntés pályázatok benyújtásáról,
- szükség szerint munkabizottságok létrehozása, ezek tevékenységének felügyelete.
- döntés a pénzügyi eszközök felhasználásáról, támogatások odaítéléséről.
- döntés minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, illetőleg az alapszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe.

## V. Az egyesület vezető tisztségviselői

## (1) Az egyesület közgyűlés által megválasztott elnöksége:

**Elnök: Mörk András** – Megbízás időtartama: 2020.július 31.–2025. július 31.

Anyja neve: Kovács Gabriella; Születési hely, idő: Budapest, 1978. 10. 19. Lakcím: 8243 Balatonakali, Fenyőfa u. 6.

**Alelnök: Kovács Dániel** – Megbízás időtartama: 2020.július 31.–2025. július 31.

Anyja neve: Orbán Aliz; Születési hely, idő: Veszprém, 1994.10.24., Lakcím: 8244 Dörgicse, Fő u. 47.

**Titkár: Meszleny Bittsánszky Eszter Mária** – Megbízás időtartama: 2020.július 31.–2025. július 31.

Anyja neve: Kopp Judit, Születési hely, idő: Budapest, 1968.01.20. Lakcím: 1113 Budapest, Ulászló u. 64.

(2) **Az egyesület elnöke**

Az egyesület legfőbb vezető tisztségviselője az egyesület elnöke. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli az egyesület tevékenységét. Az elnök feladatait társadalmi megbízatásként látja el, költségtérítésre jogosult.

Az elnök feladata és hatásköre:

- a közgyűlés összehívása
- az elnökség üléseinek összehívása,
- a közgyűlés és az elnökség üléseinek vezetése,
- az egyesület önálló képvisellete,
- az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának felügyellete,
- önálló aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása, bankszámla feletti rendelkezés esetén együttes aláírással az alelnökkel, vagy a titkárral.
- döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe,
- mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket a jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

Az egyesület elnökének akadályoztatása esetén az elnöki teendőket és az elnöki jogkört az alelnök gyakorolja.

(3) **Az egyesület alelnöke**

Az alelnököt önálló képviselleti és aláírási jogkör illeti meg, bankszámla feletti rendelkezés esetén együttes aláírással az elnökkel, vagy a titkárral.

Az alelnök, az elnök bármilyen okú és időtartamú akadályoztatása esetén teljes feladatkörben helyettesíti az elnököt.

(4) **Az egyesület titkára**

Az egyesület ügyintézője a közgyűlés által megválasztott titkár.

A titkár feladat és hatásköre:

- az elnökségi ülések közötti időszakban az elnökség határozatainak megfelelően szervezi az egyesület tevékenységét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról,
- önálló képviselleti és aláírási jog illeti meg, bankszámla feletti rendelkezés esetén együttes aláírással az elnökkel vagy az alelnökkel,
- intézi az egyesület ügyeit, levelezését, gondoskodik az egyesülethez érkezett iratok, levelek iktatásáról, megfelelő ügyintézéséről, az elnökséggel ismerteti azokat,
- vezeti a közgyűléseken, elnökségi üléseken készült jegyzőkönyvet,
- kezeli az egyesület irattárát, bélyegzőjét.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az a személy, akivel szemben a 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban, vagy a 2011. évi CLXXV. törvény 38.-39. §-ban meghatározott kizáró ok áll fenn.

## VI. Az egyesület nyilvánossága

(1) Az egyesület nyilvános működését a 2011. évi CLXXV. törvény 37. §-a rendelkezései szerint biztosítja.

1.1. Az egyesület az Alapszabályát és egyéb szabályzatait, különösen a Borút Minősítési Szabályzatot, Pályázattási Szabályzatot és azok módosításait a Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonakali Kirendeltségének (8243 Balatonakali, Kossuth Lajos utca 45.) hirdetőtáblájára az ülést megelőző nyolc nappal korábban kifüggeszti, egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal honlapján közzéteszi.

1.2. A közgyűlés és az elnökség üléseinek időpontját, helyszínét és a napirendi pontokat 8 nappal korábban a Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Balatonakali Kirendeltségének (8243 Balatonakali, Kossuth Lajos utca 45.) hirdetőtáblájára az ülést megelőző nyolc nappal korábban kifüggeszti, egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal honlapján közzéteszi.



- 1.3. A közgyűlés és az elnökség határozatait a határozathozatalt követő 30 napon belül a fent megjelölt honlapon közzéteszi. Az egyedi döntéseket (személyi ügyek, támogatási kérelmek elbírálása, stb ) az érintettekkel ugyan ezen időtartamon belül írásban is közölni kell.
- 1.4. Az egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- 1.5. Az elnökség külön nyilvántartást vezet a közgyűlés és az elnökség határozatairól. A határozatokba, az éves közhasznúsági jelentésbe az egyesület székhelyén, a titkárral egyeztetett időpontban bárki betekinhet, azokból saját költségére másolatot készíthet.
- 1.6. Az egyesület a közhasznúsági jelentést a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30. napjáig a fent megjelölt honlapon közzéteszi.

## VII. Az egyesület gazdálkodása

- (1) Az egyesület vagyona a tagok által befizetett díjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, valamint támogatásokból képződik.

Bevételei:

- tagsági díj,
- nem tag személyek és szervezetek anyagi támogatásai,
- állami támogatások,
- rendezvények szervezéséből származó bevételek, reklám bevételek,
- kiegészítő tevékenységként folytatott vállalkozások gazdasági eredménye,
- pályázatokon elnyert összegek.

- (2) Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, és e személyek hozzátartozóját cél szerinti juttatásban nem részesítheti, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatásokat, illetve a tagnak a tagsági jogviszonya alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő juttatásokat.

Az egyesület a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

Az egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít, mely tartalmazza a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználását, a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását, a költségvetési, önkormányzati támogatás mértékét, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások értékét, összegét, a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót. A közgyűlés a közhasznúsági mellékletet a beszámolóval azonos módon hagyja jóvá, és az elnök intézkedik a letétbe helyezéssel és a közzétételről.

Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Váltót, más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért - a tagdíj megfizetésén túl - a saját vagyonukkal nem felelnek. A tagdíj mértékéről évenként a közgyűlés dönt.

- (3) Az egyesület közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon és mértékben céljai elérésének elősegítésére gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.
- (4) Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre kell fordítania.
- (5) Az egyesület – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet államháztartásból származó (költségvetési), állami vagy önkormányzati költségvetésből juttatott támogatásban.

Az egyesület feletti adóellenőrzést az adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést az ügyészség gyakorolja.

## VIII. Az egyesület megszűnése

- (1) Az egyesület jogutódlással megszűnik, ha
  - más egyesülettel egyesül,
  - egyesületekre válik szét.

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- határozott időre jött létre, és a meghatározott időtartam megszűnik,

- megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett,
  - a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését,
  - az arra jogosult szerv megszünteti, feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a nyilvántartásból törli.
  - az egyesület megvalósította célját, vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg,
  - az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- (2) A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén:
- A vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt a jogerős bírósági tőrléstől számított egy éven belül az egyesület tőrlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesíthető, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kell adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni.
  - A hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a vezető tisztségviselőkkel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

### IX. Záró rendelkezések

Az egyesület tagjai az elnök útján a hiánypótlást elrendelő 8.Pk.60.103/2010/9. számú végzésnek megfelelően kiegészített módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapszabálynak a Veszprémi Törvényszékhez történő benyújtásával egyidejűleg a 2011. évi CLXXXI. törvény 44. §-ban foglaltak szerint eljárva kéri az egyesület közhasznúvá minősítését és a közhasznú jogállás nyilvántartásba történő bejegyzését, mivel a 2011. évi CLXXV. törvény 32. § -ban megjelölt törvényi feltételek teljesítése a letétbe helyezett beszámolókból megállapítható, és a módosított alapszabály tartalmazza a kötelező jogszabályi rendelkezéseket.

A módosított alapszabályban nem rögzített szervezeti, működési, eljárási kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a civilszervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezései irányadók.

A módosított, egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt az egyesület tagjai a Balatonakaliban 2020. július 31. napján tartott közgyűlésen hozott **11/2020.(07.31.)** számú közgyűlési határozattal egyhangúan fogadták el.

Kelt Balatonakalin, 2020. 07. 31.

.....  
**Mörk András**  
 az Egyesület elnöke

Ügyvédi ellenjegyzés:

A Cnytv. 38.§ (2) bekezdés alapján, a **Balatonakali Történelmi Szőlőhegyek Borút Egyesület** jogi képviseletében alulírott ellenjegyző ügyvéd i g a z o l o m, hogy a **Balatonakali Történelmi Szőlőhegyek Borút Egyesület Alapszabályának** jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2020. július 31-én megtartott közgyűlés határozataival elfogadott változások szerinti és korábban is hatályos tartalomnak.

**Ellenjegyzem Balatonakalin, 2020. július hó 31. napján:**

*Dr. Palásthy Julianna*  
 ügyvéd

1055 Budapest, Szalay u. 5/a.  
 kamarai azonosító szám: **36066675**

